



URZĄD MIEJSKI W STĄPORKOWIE

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A

woj. świętokrzyskie, powiat konecki

26-220 Stąporków

tel.: 41 374 11 22, fax: 41 374 18 60

e-mail: sekretariat@staporkow.pl

www.staporkow.pl

Wydział Budownictwa i Inwestycji

Tel. (0-41) 374 12 67

Karta Opisu Usługi K/BIN-1

Wydanie decyzji o warunkach zabudowy

Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 199). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 ze zm.). 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1628).
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu wniosku. 2. W przypadku osób prawnych wskazać numer lub przedłożyć kopię wypisu z krajowego rejestru sądowego. 3. Pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.
Oplaty	Opłata skarbową: • od dokumentów stwierdzających ustanowienie pełnomocnika – 17,00 zł. • od wydania decyzji o warunkach zabudowy -107,00 zł. Opłatę skarbową można uiścić w kasie urzędu lub przelewem na rachunek bankowy: Nr: PKO BP o/Końskie 14 1020 2629 0000 9602 0148 2835 - dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku. Nie podlegają opłacie skarbowej: • czynności urzędowe, zaświadczenia, zezwolenia i dokumenty stwierdzające ustanowienie pełnomocnika lub prokury oraz ich odpisy, wypisy lub kopie w sprawach nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz zdrowia, • czynności urzędowe, zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego. Zwolnione są od opłaty skarbowej: • pod warunkiem wzajemności, państwa obce, ich przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i siły zbrojne, międzynarodowe organizacje i instytucje oraz ich oddziały i przedstawicielstwa, korzystające na podstawie ustaw, umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych z przywilejów i immunitetów, a także członków ich personelu i inne osoby zrównane z nimi, jeżeli nie są one obywatelami polskimi i nie mają miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; • jednostki budżetowe; • jednostki samorządu terytorialnego; • organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub

	składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia - wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; - osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa; - osoby fizyczne prowadzące czynną ochronę gatunkową oraz osoby fizyczne, których gospodarstwo rolne, leśne lub rybackie narażone jest na szkody wyrządzane przez gatunki zwierząt chronionych nieobjęte odszkodowaniem Skarbu Państwa - wyłącznie w zakresie przedmiotów opłaty skarbowej związanych z ochroną przyrody.
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Stąporkowie, Wydział Budownictwa i Inwestycji, pokój nr 29, 30; tel. 41 3741267
Termin i sposób załatwienia sprawy	Termin wynikający z Kodeksu postępowania administracyjnego. Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania (data doręczenia wniosku organowi właściwemu w sprawie). Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia stronie decyzji.
Uwagi	Brak uwag

Przygotował:



Zatwierdził:

